**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВЕРХНЕХОТЕМЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ФАТЕЖСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 20 сентября 2018 г. №37**

**«Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области, соблюдения муниципальными служащими Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области требований к служебному поведению»**

В соответствии с [Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"](http://docs.cntd.ru/document/902135263), [Федеральным законом от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901904391), [Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению (в редакции указов Президента Российской Федерации[от 12.01.2010 г. N 59](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102132591&backlink=1&&nd=102135345); [от 01.07.2010 г. N 821](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102132591&backlink=1&&nd=102139510); [от 21.07.2010 г. N 925](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102132591&backlink=1&&nd=102140280); [от 13.03.2012 г. N 297](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102132591&backlink=1&&nd=102154482);[от 02.04.2013 г. N 309](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102132591&backlink=1&&nd=102164304); [от 03.12.2013 г. N 878](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102132591&backlink=1&&nd=102169522); [от 11.04.2014 г. N 226](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102132591&backlink=1&&nd=102348935); [от 23.06.2014 г. N 453](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102132591&backlink=1&&nd=102353809); [от 08.03.2015 г. N 120](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102132591&backlink=1&&nd=102368620); [от 15.07.2015 г. N 364](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102132591&backlink=1&&nd=102375996)) ,](http://docs.cntd.ru/document/902175657)[Законом Курской области от 18 июня 2014 года N 42-ЗКО "О государственной гражданской службе Курской области"](http://docs.cntd.ru/document/463604052), Администрация Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области постановляет:

1.Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области, и соблюдения муниципальными служащими Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области требований к служебному поведению

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава Верхнехотемльского сельсовета

Фатежского района Костикова Л.Е.

Приложение

к постановлению администрации

Верхнехотемльского сельсовета

Фатежского района Курской области

от 20.09.2018 г. №37

**Положение**

**о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области, и соблюдения муниципальными служащими Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области требований к служебному поведению**

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с [постановлением Губернатора Курской области от 18.09.2009 N 312 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера"](http://docs.cntd.ru/document/908010990):

гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области (далее - граждане), на отчетную дату;

муниципальными служащими Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области (далее - муниципальные служащие) за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу Курской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области);

в) соблюдения муниципальными служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных [Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"](http://docs.cntd.ru/document/902135263) и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная подпунктами "б" и "в" пункта 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности муниципальной службы и муниципальных служащих Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области, замещающих любую должность муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области.

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области, не предусмотренную перечнем должностей, утвержденным [постановлением Губернатора Курской области от 26.08.2009 N 287](http://docs.cntd.ru/document/908010553) с изменениями на 27 февраля 2018 года) и претендующим на замещение должности муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области, предусмотренной этим перечнем должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области.

4. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется по решению Главы Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены Главой Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или муниципального служащего и оформляется в письменной форме.

5. Кадровая служба по профилактике коррупционных и иных правонарушений по решению Главы Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области либо должностного лица, им уполномоченного, осуществляет проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области, указанные в подпункте "а" настоящего пункта;

в) соблюдения государственными служащими, замещающими должности муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области, указанные в подпункте "а" настоящего пункта, требований к служебному поведению.

6. Кадровая служба (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), по решению Главы Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области либо должностного лица, им уполномоченного, осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области или уполномоченными им лицами, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области, указанные в подпункте "а" настоящего пункта;

в) соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области, указанные в подпункте "а" настоящего пункта, требований к служебному поведению.

7. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

а.1) работниками комитета Администрации Курской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений, подразделений (должностных лиц) кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственных органов Курской области либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Курской области;

г) общероссийскими средствами массовой информации.

8. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

9. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

10. Кадровая служба по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) осуществляют проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса Главой Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 [Федерального закона от 12 августа 1995 года N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности"](http://docs.cntd.ru/document/9012676) (далее - [Федеральный закон "Об оперативно-розыскной деятельности"](http://docs.cntd.ru/document/9012676)).

11. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом "а" пункта 10 настоящего Положения, кадровая служба по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) вправе:

а) проводить беседу с гражданином или муниципальным служащим;

б) изучать представленные гражданином или муниципальным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в соответствующие органы прокуратуры Российской Федерации, иные территориальные органы федеральных государственных органов, государственные органы Курской области и иных субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, обимуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области; о соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

13. В запросе, предусмотренном подпунктом "г" пункта 12 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области, полнота и достоверность которых проверяются, либо муниципального служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;

е.1) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

ж) другие необходимые сведения.

14. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в пункте 13 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения [Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности"](http://docs.cntd.ru/document/9012676).

15. Запросы, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Главой Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области или должностным лицом, его замещающим, либо уполномоченным им должностным лицом в государственные органы и организации.

15.1. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Главой Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области или специально уполномоченным им должностным лицом.

16. Руководители государственных органов и организаций, в адрес которых поступил запрос, обязаны организовать исполнение запроса в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области и представить запрашиваемую информацию.

17. Государственные органы (включая федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, и их территориальные органы) и организации, их должностные лица обязаны исполнить запрос в срок, указанный в нем. При этом срок исполнения запроса не должен превышать 30 дней со дня его поступления в соответствующий государственный орган или организацию. В исключительных случаях срок исполнения запроса может быть продлен до 60 дней с согласия должностного лица, направившего запрос.

18. Должностное лицо Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта "б" настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

19. По окончании проверки кадровая служба по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) обязаны ознакомить муниципального служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

20. Муниципальный служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 18 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в кадровую служба по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 18 настоящего Положения.

21. Пояснения, указанные в пункте 20 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

22. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

23. Кадровая служба по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) представляют лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

23.1. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность муниципальной службы Курской области или назначившему муниципального служащего на должность муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области, в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области;

б) об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области;

в) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

г) о применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных гражданских служащих Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области и урегулированию конфликта интересов.

24. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются кадровой службой по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области (должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Курской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

25. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

26. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность муниципальной службы Курской области или назначившее муниципального служащего на должность муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 23.1 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области;

б) отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области;

в) применить к муниципальному служащему меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области и урегулированию конфликта интересов.

27. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами и муниципальными служащими в соответствии с [постановлением Губернатора Курской области от 18.09.2009 N 312](http://docs.cntd.ru/document/908010990) ( с изменениями и дополнениями) соответственно в кадровую службу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области приобщаются к личным делам.

28. Материалы проверки хранятся в Администрации Верхнехотемльского сельсовета Фатежского района Курской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.